

Bem-vindo!

Sessão Preparatória Pré-Formação





PROMOVE
PROJECTO DE MODERNIZAÇÃO
DA GESTÃO DAS COOPERATIVAS

Coaches

Sessão Preparatória Pré-Formação

Fevereiro de 2021

UMA INICIATIVA:



Agenda

- 1 Boas Vindas pelo MEP e INAPEM
- 2 Cooperativas na Economia Angolana e no PRODESI
- 3 Enquadramento e Objectivos do Projecto PROMOVE
- 4 Protocolo da Formação Online
- 5 Plano de Formação e Calendário
- 6 Utilização do MS Teams e do PROMOVE
- 7 Esclarecimento de Dúvidas

UMA INICIATIVA:

Abertura Oficial
da Formação por

Administrador do
INAPEM

**Dr. Osvaldo
Rasgado**

Equipa PROMOVE LBC



José Pedro Melo
Partner LBC



**Vera Alemão
de Oliveira**
Manager LBC



Teresa Carvalho
Assistant Manager
LBC



Paula Silva
Senior Consultant
LBC



Patrícia Santos
Consultant LBC



Mirian Martins
Consultant LBC



Adilson Vicusso
Consultant LBC



**Marilinda
Paquete**
Secretária LBC



**Miquelina
Martins**
Secretária LBC

UMA INICIATIVA:

Enquadramento e Objectivos do Projecto PROMOVE

O PROMOVE é uma iniciativa lançada pelo Ministério da Economia e do Planeamento (MEP) de Angola em articulação com o Instituto Nacional de Apoio às Pequenas e Médias Empresas (INAPEM). Os objectivos do projecto de modernização das cooperativas em Angola incluem i) o reforço da estrutura legal, ii) reforço da estrutura empresarial, iii) aumento das competências de gestão e iv) maior ligação das entidades aos mercados.

**Objectivos do Projecto
(curto prazo)**

**KPI's sustentáveis
(médio e longo prazo)**

Modernização das Cooperativas de Angola

Reforçar as competências da gestão das cooperativas (e não apenas dos membros)

com um conjunto de acções de formação e disponibilização de conteúdos nas áreas de gestão que permitam trazer mais competência e capacidade ao sector



Reforçar a estrutura legal e regulamentar das cooperativas

garantindo que há uma formalização adequada das entidades e dos seus procedimentos no mercado



Reforçar as ligações das cooperativas aos bancos e aos mercados/ clientes,

de forma a chegar ao mercado/ clientes e às entidades financeiras para ser possível trazer o financiamento necessário às entidades.



Reforçar a estrutura empresarial das cooperativas

trazendo as práticas empresariais consolidadas para estas entidades através de ferramentas e templates práticos que sejam de utilização imediata pelas cooperativas



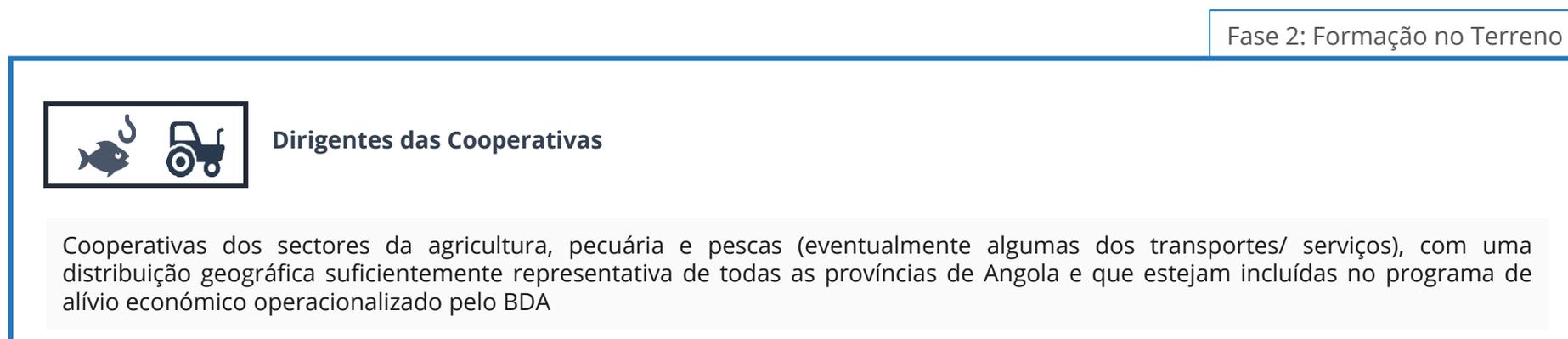
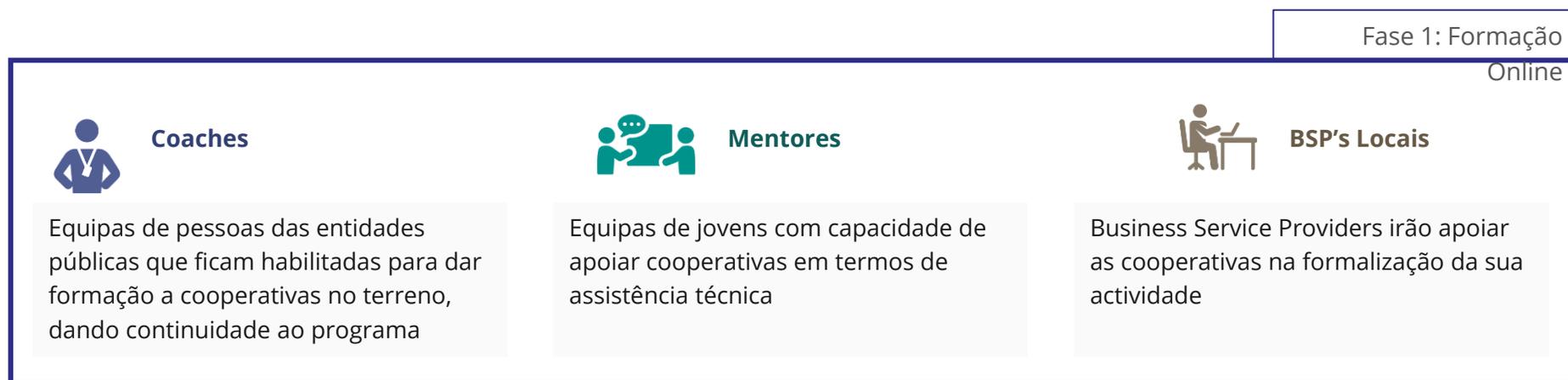
Enquadramento e Objectivos do Projecto PROMOVE

O projeto tem duas grandes vertentes da sua execução: i) conhecimento do sector cooperativo e; ii) capacitação e desenvolvimento das Cooperativas que beneficiam toda a comunidade de cooperativas de Angola.



Enquadramento e Objectivos do Projecto PROMOVE

No âmbito da vertente de capacitação e desenvolvimento das cooperativas, o projecto PROMOVE vai capacitar cooperativas e os formadores do futuro – Coaches, Mentores e BSP's locais para dar apoio à implementação das cooperativas no terreno.



Enquadramento e Objectivos do Projecto PROMOVE

O projecto contempla duas fases: a primeira de formação online aos coaches e mentores e a segunda de formação e assistência técnica presencial aos dirigentes das cooperativas



Coaches



Mentores

Fase 1: Formação

Online

- 3 semanas
- Sessões online via Teams
- Acesso a vídeo-aulas, conteúdos formativos e demais recursos e ferramentas de apoio na plataforma PROMOVE

- Testes online
- Certificado PROMOVE



Formadores LBC



Mentores



Dirigentes
das
Cooperativas

Fase 2: Formação no Terreno

- Sessões presenciais no terreno pela LBC, para capacitação dos dirigentes das 150 Cooperativas seleccionadas
- Assistência técnica no terreno pelos Mentores aos dirigentes das 150 **Cooperativas** seleccionadas

- Acesso a recursos e ferramentas para prestar assistência às Cooperativas na plataforma PROMOVE
- De forma **interactiva**, os mentores vão descarregar e carregar conteúdos na plataforma PROMOVE

Protocolo da Formação Online

Os Coaches e Mentores serão avaliados durante a formação online PROMOVE. Os formadores que se qualificarem, receberão um certificado PROMOVE e poderão inscrever-se na bolsa de formadores do INAPEM.



Para se qualificarem como formadores PROMOVE, os coaches e mentores necessitam de:

1. Realizar **testes de avaliação** na plataforma PROMOVE
2. Garantir uma **nota mínima de 90%** nos 5 testes de conhecimento
3. Ter uma **assiduidade de 100%**.



Os formadores que se qualificarem, receberão um **certificado** PROMOVE e poderão inscrever-se na bolsa de formadores do INAPEM.

UMA INICIATIVA:

Plano de Formação e Calendário

A formação tem como objectivo desenvolver as cooperativas como unidades económicas, melhorar a forma como as cooperativas se apresentam em termos do mercado e inclui cinco áreas de conhecimento.

Capacitação em Gestão de Negócios para os Gestores das Cooperativas | 5 Áreas de Formação



UMA INICIATIVA:

Plano de Formação e Calendário

A formação tem como objectivo desenvolver as cooperativas como unidades económicas, melhorar a forma como as cooperativas se apresentam em termos do mercado e inclui cinco áreas de conhecimento.



Coaches

Data	Hora	Sessão
23-02-21	14h00 - 15h30	Sessão Preparatória
24-02-21	14h00 - 17h00	Cooperativismo e Direito
26-02-21	14h00 - 17h00	Direito
01-03-21	14h00 - 17h00	Marketing
02-03-21	14h00 - 17h00	Marketing
03-03-21	14h00 - 17h00	Gestão Operacional
04-03-21	14h00 - 17h00	Gestão Operacional
09-03-21	14h00 - 17h00	Gestão Pessoal
10-03-21	14h00 - 17h00	Gestão Pessoal
11-03-21	14h00 - 17h00	Contabilidade
12-03-21	14h00 - 17h00	Contabilidade
15-03-21	Tarde	Competências Pedagógicas

UMA INICIATIVA:

Utilização do MS Teams

Devem ser adoptadas as seguintes boas práticas para uma utilização eficiente do MS Teams.



1. Entrar na reunião com antecedência

A entrada na reunião com antecedência permite o apoio nalguma dificuldade, além do alinhamento entre as partes.



2. Coloque a mão no ar e ligue a câmara para colocar questões

Sempre que pretender colocar perguntas ou necessitar de esclarecimentos, coloque a mão no ar e aguarde autorização para colocar a questão. Ligue a câmara para essa interação.



3. Manter o microfone silenciado sempre que não estiver a participar

Silenciar o microfone quando não se está a participar, é essencial para que todos oiçam de forma clara as partes participantes, já que diminui os ruído, por exemplo, de quando se digita no computador.



4. Levantar a mão, falar pausadamente, de forma clara e simples

Tendo em conta possíveis atrasos de som, deve-se falar-se de forma pausada e com palavras de fácil compreensão.



5. Atenção ao som ambiente

Evitar ambientes com ruídos de fundo, como o exterior. Certificar-se de que não existem dispositivos a emitir som.

UMA INICIATIVA:

Utilização do MS Teams

Devem ser adoptadas as seguintes boas práticas para uma utilização eficiente do MS Teams.



6. Utilize o chat da “sala” apenas quanto tiver uma questão que a todos diga respeito

O formador vai estar a partilhar conteúdos e não vai ver o chat. Se tiver de colocar uma questão, coloque a mão no ar e recorra ao chat de grupo apenas quando tiver uma questão que interesse a todos.



7. Não interrompa a formação se chegar mais tarde

É muito importante ter um horário para começar e terminar a reunião e tentar, sempre que possível, o mínimo de atrasos. Se por acaso se atrasar, entre na formação com o microfone desligado.



8. Anote as suas questões

Tome nota das questões relativamente às quais tem dúvidas e coloque-as no final. Evite alongar-se para não consumir tempo a outros colegas que possam ter dúvidas também. Seja conciso.

UMA INICIATIVA:

Passo 1 | Abrir o email de comunicação com o link de acesso

PROMOVE - Preparação para a Sessão de Abertura da Formação | 23 de Fevereiro 14h00 - 15h00

PROMOVE <promove@cooperativas.gov.ao>
Para PROMOVE

qui 18/02/2021 15:04

PROMOVE
PROJECTO DE MODERNIZAÇÃO
DA GESTÃO DAS COOPERATIVAS

FORMAÇÃO PROMOVE
AGENDA E ACESSO
MS TEAMS

SESSÃO PREPARATÓRIA PRÉ-FORMAÇÃO
23 de Fevereiro | 14h00 - 15h30

Caro Coach,

A Sessão Preparatória Pré-Formação em directo ocorre já na próxima semana, terça-feira, dia 23 de Fevereiro às 14h00.

A partir das 13h30 já estaremos online para o/a receber, esperando que as dificuldades técnicas e tecnológicas estejam resolvidas ou minimizadas. Para garantir que cumprimos o tempo estipulado para as sessões, pedimos a pontualidade a cada um dos formandos.

Para iniciar a sessão clique na ligação abaixo para acesso via plataforma Microsoft Teams (abaixo pode consultar um tutorial de utilização do MS Teams que preparámos para si).
Nota: para retirar o maior partido das sessões de formação recomendamos a utilização de um PC.

[Clique aqui para aceder à sessão](#)

Agenda da Sessão Preparatória Pré-Formação:

UMA INICIATIVA:

Passo 2 | Cancelar a abertura do aplicativo

The screenshot shows a web browser window with the URL `teams.microsoft.com/dl/launcher/launcher.html?type=meetup-join&deeplinkId=e3d9f444-57e5-464d-90b5-c816c305898c&directDI=true&msLaunch=true&enable...`. A dialog box titled "Pretende abrir Microsoft Teams?" is displayed, asking for permission to open the application. The dialog contains the text "https://teams.microsoft.com pretende abrir esta aplicação." and a checkbox labeled "Permitir sempre que teams.microsoft.com abra links deste tipo na app associada", which is currently unchecked. Two buttons are visible: "Abrir Microsoft Teams" and "Cancelar". A red arrow points to the "Cancelar" button, and a hand icon is shown clicking it. The background page features the Teams logo and the heading "Como pretende participar na sua reunião do Teams?". Below the heading are three options: "Transferir a aplicação para Windows" (with a download icon), "Continuar neste browser" (with a browser icon), and "Abrir a aplicação Teams" (with the Teams logo). At the bottom of the page, there are links for "Privacidade e cookies" and "Divulgações de terceiros".

UMA INICIATIVA:

Passo 3 | Aceder através do browser

Participar na conversa

teams.microsoft.com/dl/launcher/launcher.html?type=meetup-join&deeplinkId=f5c33e70-2b92-4277-a100-88293e0ac465&directDI=true&msLaunch=true&enable...

Apps Portal da Liderança Facebook Doces Papaldares Dinâmicas de grup... Tipos de Personalid... Free stock photos -... Manoel Rodrigues... Outros marcadores

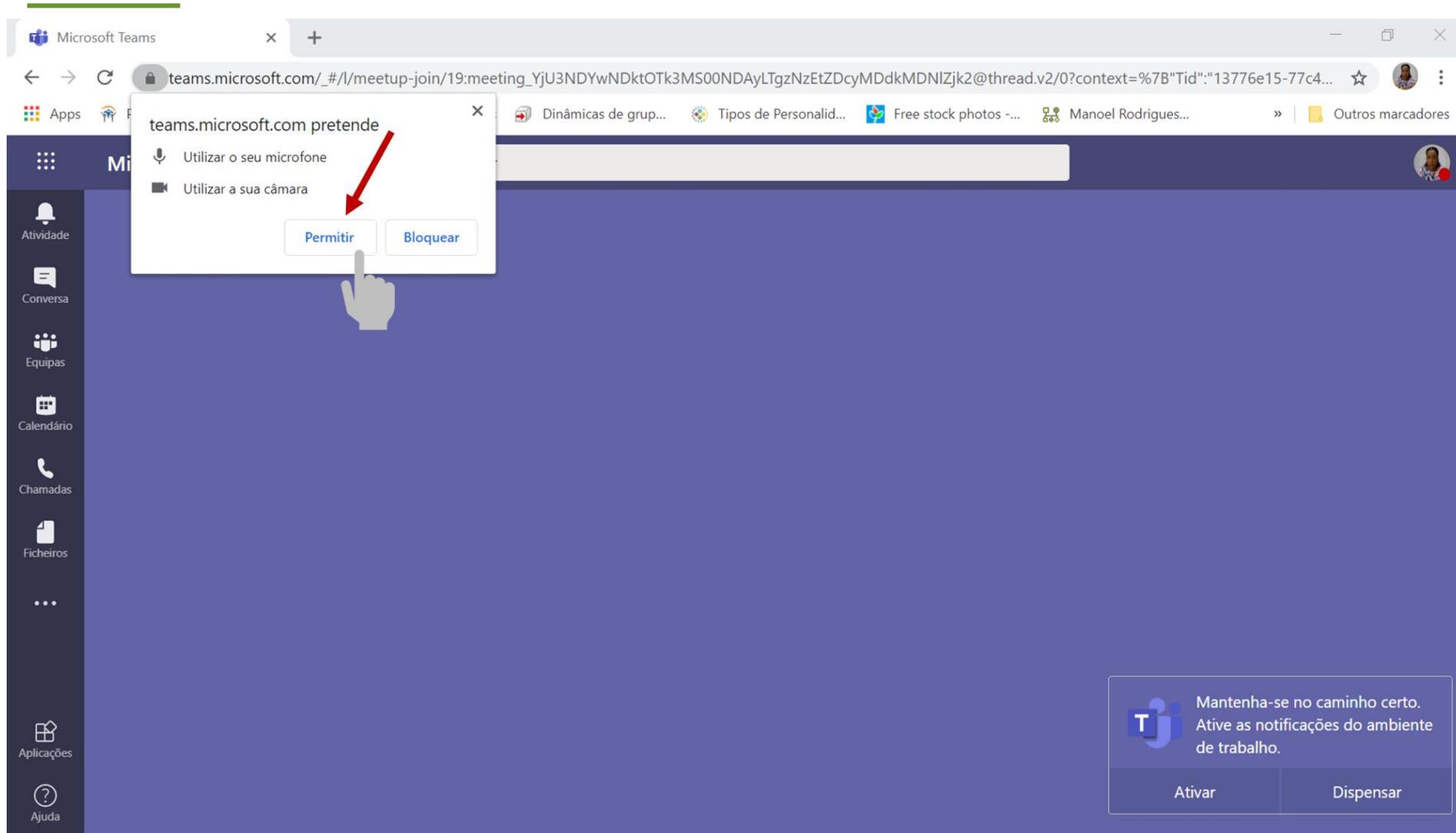
Como pretende participar na sua reunião do Teams?

- Transferir a aplicação para Windows**
Utilize a aplicação para computador para a melhor experiência.
- Continuar neste browser**
Não é necessário transferir ou instalar.
- Abrir a aplicação Teams**
Já o tem? Acesse diretamente à sua reunião.

Privacidade e cookies Divulgações de terceiros

UMA INICIATIVA:

Passo 4 | Permitir acesso a câmara e microfone



UMA INICIATIVA:

Passo 5 | Desligar câmara

The screenshot shows the Microsoft Teams interface during a pre-join calling session. The browser address bar displays the URL: `teams.microsoft.com/_#/pre-join-calling/19:meeting_yjU3NDYwNDktOTk3MS00NDAYLTgzNzEtZDcyMDdkMDNIZjk2@thread.v2`. The main content area features a dark background with a central circular video placeholder for the user. Below the video is a blue button labeled "Participar agora". Underneath the button are three settings: a microphone icon with a toggle switch (indicated by a red arrow), a camera icon with a toggle switch, and a gear icon labeled "Dispositivos". A hand cursor is positioned over the microphone toggle. At the bottom of the screen, there are three buttons: "Áudio desativado", "Áudio do telefone", and "Adicionar uma sala". The left sidebar contains navigation icons for "Atividade", "Conversa", "Equipas", "Calendário", "Chamadas", "Ficheiros", "Aplicações", and "Ajuda". A search bar at the top center contains the text "Procurar". A "Fechar" button is located in the top right corner.

UMA INICIATIVA:

Passo 6 | Desligar microfone

The screenshot shows the Microsoft Teams pre-join interface. At the top, the browser address bar displays the URL: `teams.microsoft.com/_#/pre-join-calling/19:meeting_YjU3NDYwNDktOTk3MS00NDYLTGzNzEtZDcyMDdkMDNIZjk2@thread.v2`. The Teams application header includes the text "Microsoft Teams" and a search bar labeled "Procurar". On the left sidebar, navigation options include "Atividade", "Conversa", "Equipas", "Calendário", "Chamadas", "Ficheiros", "Aplicações", and "Ajuda". The main content area features a central circular video placeholder with a "Participar agora" button. Below this, there are three controls: a microphone icon with a toggle switch (currently off), a mute icon with a toggle switch (currently on), and a "Dispositivos" button. A red arrow points to the mute toggle switch, and a hand cursor is positioned over it. At the bottom of the screen, a status bar shows "Áudio desativado", "Áudio do telefone", and "Adicionar uma sala". A "Fechar" button is located in the top right corner.

UMA INICIATIVA:

Passo 7 | Participar na sessão, pressionando o botão e aguardar pela admissão

The screenshot shows the Microsoft Teams interface during a pre-join session. The browser address bar displays the URL: `teams.microsoft.com/_#/pre-join-calling/19:meeting_YjU3NDYwNDktOTk3MS00NDAYLTgzNzEtZDcyMDdkMDNIZjk2@thread.v2`. The Teams application window has a dark theme with a sidebar on the left containing icons for 'Atividade', 'Conversa', 'Equipas', 'Calendário', 'Chamadas', 'Ficheiros', and 'Aplicações'. The main content area displays the text 'Selecione as suas definições de áudio e vídeo para' at the top. In the center, there is a circular profile picture of a woman. Below the profile picture is a blue button labeled 'Participar agora', which is highlighted by a red arrow and a white hand cursor. Underneath the button are icons for audio settings (a microphone icon and a toggle switch), a mute icon, and a 'Dispositivos' (Devices) icon. At the bottom of the screen, there are three buttons: 'Áudio desativado', 'Áudio do telefone', and 'Adicionar uma sala'. A 'Fechar' (Close) button is located in the top right corner of the Teams window.

UMA INICIATIVA:

Passo 8 | Levantar a mão, Ligar o microfone

PROMOVE | Alinhamento da Sessão Preparatória Pré-Formação

41:43

Levante a mão Desactivar som (Ctrl+Shift+M)

Vera Alemão de Oliveira

Paula Silva

Teresa Carvalho

Marilinda Paquete

MP

10:09
22-Feb-21

UMA INICIATIVA:



Introdução à Plataforma PROMOVE





Esclarecimento de Dúvidas

UMA INICIATIVA:

